Data: 16/05/16

A TUTTI GLI ISTITUTI SCOLASTICI REGIONALI
LORO SEDI

Regione Umbria
Giunta Regionale

Prot. N

Oggetto: Comunicazione per tutto il personale della scuola a tempo determinato.

GIUNTA REGIONALE

Direzione Regionale
Attività produttive, Lavoro,
Formazione e Istruzione

U.O.T. Servizi per l'impiego e l'accompagnamento al lavoro delle persone

U.O.T. Servizi per l'impiego e servizi alle imprese per l'occupazione. Funzioni di cui alla Legge 68/99

Dirigente
Dott. Riccardo Pompili

Dirigente
Dr.ssa Stefania Gatti

REGIONE UMBRIA

Via Palermo 106
06124 PERUGIA

Via Annio Fiorano 16
05100 TERNI

TEL. 075 3681965 / 0744 483583

FAX

mail
riccardopompili@regione.umbria.it

pec
direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it

www.regione.umbria.it

Con la presente si comunica che, con l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 150/2015, sono mutate le procedure per la richiesta di disoccupazione (NASPI). Al termine del contratto, infatti, tutto il personale della scuola a tempo determinato non dovrà più presentarsi presso le sedi dei Centri per l'Impiego per il rilascio della dichiarazione di immediata disponibilità (DID), ma dovrà, invece, presentare direttamente all'INPS (anche mediante i patronati) la domanda di disoccupazione che, ai sensi del succitato D.Lgs., avrà valore anche di dichiarazione di immediata disponibilità (DID).

Entro il termine di giorni 15 (quindici) dalla presentazione della richiesta di disoccupazione all'INPS, tutto il personale della scuola a tempo determinato dovrà poi prenotare, **unicamente on-line**, attraverso l'utilizzo del portale regionale "*Lavoro per Te*", un appuntamento presso i Centri per l'Impiego della Regione Umbria per la stipula del *patto di servizio*.

Al fine della prenotazione dell'appuntamento presso i Centri per l'Impiego, è necessario che tutto il personale della scuola a tempo determinato ottenga le credenziali di accesso al portale regionale e l'abilitazione ai servizi amministrativi.

Le modalità di accreditamento e abilitazione sono, alternativamente, le seguenti:

1) on-line, registrandosi al portale "*Lavoro per Te*" al seguente indirizzo https://lavoroperte.regione.umbria.it, inserendo i dati richiesti e selezionando la voce *servizi amministrativi*: dopodiché l'utente dovrà,

al fine del completamento dell'operazione, inviare una mail ai seguenti indirizzi:

- infolavoro@regione.umbria.it per il personale della scuola residente/domiciliato nel territorio della Provincia di Perugia;

- infosaretr@regione.umbria.it per il personale della scuola residente/domiciliato nel territorio della Provincia di Terni.

Alla Mail occorrerà allegare copie scansionate del documento di identità e del codice fiscale; l'oggetto della mail dovrà essere il seguente: abilitazione ai servizi amministrativi. Entro due giorni lavorativi l'utente riceverà una mail di conferma dell'abilitazione;

2) presentandosi personalmente ai Centri per l'Impiego, muniti del documento di identità, per richiedere l'accreditamento al portale regionale *"Lavoro per Te"* e per ricevere tutte le informazioni del caso.

Le operazioni di accreditamento e di abilitazione dovranno essere effettuate prima possibile e, comunque, non oltre il giorno 27 giugno 2016.

Le agende per la prenotazione degli appuntamenti per la stipula del patto di servizio saranno esposte sul portale regionale i primi giorni del mese di giugno. Le prime date prenotabili decorreranno dal mese di settembre.

Si ricorda che la mancata stipula del patto di servizio comporterà la perdita dello stato di disoccupazione.

Resta inteso che all'appuntamento per la stipula del patto di servizio dovranno presentarsi solamente coloro che non avranno ottenuto il rinnovo del contratto.

Data la rilevanza di quanto sopra rappresentato si invitano tutti gli Istituti scolastici a dare la massima diffusione del contenuto della presente a tutto il personale della scuola a tempo determinato.

Per tutte le informazioni sull'accreditamento al portale regionale e sull'abilitazione ai servizi amministrativi sono disponibili, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00, i seguenti recapiti telefonici:

- per il personale della scuola residente/domiciliato nel territorio della provincia di **Perugia**:

Tel. 075 – 3682210 Tel. 075 - 3681786

- per il personale della scuola residente/domiciliato nel territorio della provincia di **Terni**:

Tel. 0744 – 483848 Tel. 0744 - 483855

Cordialmente,

U.O.T. Servizi per l'impiego
e l'accompagnamento al lavoro
delle persone
Dott. Riccardo Pompili

U.O.T. Servi per l'impiego
e servizi alle imprese
per l'occupazione.
Funzioni di cui alla L. 68/99
Dr.ssa Stefania Gatti

Regione Umbria | Servizi per l'Impiego

Newsletter

Comunicazione per il personale della scuola a tempo determinato

Le nuove regole dopo il D.Lgs. n. 150/2015

Con l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 150/2015, sono ***mutate le procedure per la richiesta di disoccupazione (NASPI).*** *Al termine del tuo contratto tempo determinato* ***non dovrai più presentarti*** *presso le sedi dei Centri per l'Impiego per il rilascio della dichiarazione di immediata disponibilità (DID).*

Ecco cosa fare

Presenta la domanda di disoccupazione **direttamente all'INPS** (anche mediante i patronati) che avrà direttamente valore anche di dichiarazione di immediata disponibilità (DID)

Entro il termine di giorni 15 (quindici) dalla presentazione della richiesta di disoccupazione all'INPS, ***dovrai prenotare, unicamente on-line***, attraverso l'utilizzo del portale regionale "*Lavoro per Te*", un appuntamento presso i Centri per l'Impiego per la stipula del *patto di servizio.*

Come?

Prima cosa devi ottenere le credenziali di accesso al portale regionale e abilitarti ai servizi amministrativi utilizzando una delle seguenti modalità:

1. Accedi al portale LavoroxTe al seguente indirizzo https://lavoroperte.regione.umbria.it e seleziona la voce *servizi amministrativi*
   Per completare l'operazione, invia una mail all'indirizzo:
   - infolavoro@regione.umbria.it (se sei residente o domiciliato/a nella provincia di Perugia)
   - infosaretr@regione.umbria.it (se sei residente o domiciliato/a nella provincia di Terni)

   allegando copia del documento di identità e del codice fiscale (in formato file pdf, immagine etc..) indicando nell'oggetto "**abilitazione ai servizi amministrativi**"
   (*Entro due giorni lavorativi riceverai una mail di conferma dell'abilitazione*)

2. Vieni ai Centri per l'Impiego, munito del documento di identità, per richiedere l'accreditamento al portale regionale *"Lavoro per Te"* e per ricevere tutte le informazioni del caso

Accreditati il prima possibile e comunque non oltre il 27 giugno 2016

Patto di servizio

Si ricorda che **la mancata stipula del patto di servizio comporta la perdita dello stato di disoccupazione.**

La tempistica per prenotare l'appuntamento con il Centro per l'Impiego per la stipula del patto di servizio è la seguente:

- i primi giorni del mese di giugno saranno esposte sul portale regionale le agende degli operatori
- gli appuntamenti decorreranno dal mese di settembre

Dovranno presentarsi all'appuntamento solo coloro che non avranno ottenuto il rinnovo del contratto

Contatti

dal Lunedì al Venerdì
dalle ore 9,00 alle ore 12,00

Perugia	075 3682210
	075 3681786
Terni	0744 483848
	0744 483855

Seguici su:

Servizi per l'Impiego-Regione Umbria | **@impiego_umbria** | **@ImpiegoUmbria**

www.regione.umbria.it